2015년도「서울특별시 장애인인권센터」 근로자 신규채용 공고

◈『서울특별시 장애인인권센터』에서는 아래와 같이 근로자(변호사, 주임)를 신규채용합니다. 장애인 인권에 관심 있는 분들의 많은 지원을 바랍니다.

2015년 1월 15일
서울특별시 장애인인권센터

---

1. 채용 직위 및 인원 : 변호사 1명, 주임 1명

2. 근무처 및 담당업무

채용직위	담당 업무	근무처
변호사	○ 장애인 인권침해 및 차별 상담 ○ 법률자문 및 지원 ○ 장애인 인권침해 및 차별 관련 실질조사 ○ 기타 행정지원	서울특별시 장애인인권센터
주임	○ 장애인 인권침해 및 차별 상담 ○ 장애인 인권침해 및 차별 관련 실질조사 ○ 장애인 인권교육 개발 및 강사단 관리 ○ 기타 행정지원	서울특별시 장애인인권센터

3. 근무기간 : 2015. 2. 1. ~ 2016. 12. 16. (위탁종료시까지)

4. 근무형태 : 주 5일(월~금), 09:00~18:00

5. 지원 자격

○ 변호사 자격취득자
- 2015년 2월 1일 변호사자격취득예정자 포함
- 경력변호사 우대

○ 우대사항
- 장애인 및 인권업무 관련 경력자
- 사회복지사 자격증 소지자
- 장애인 당사자

6. 보수수준 : 센터 내규에 따름

7. 심사방법 : 서류전형 및 면접심사

○ 서류심사 합격자에 한하여 면접심사 대상자 선발
→ 면접심사 대상자는 전화로 개별 통보 예정
※ 심사기준 및 결과는 공개하지 않습니다.

8. 선발절차

○ 서류접수 : 2015. 1. 15.(목) ~ 1. 25.(일)
○ 면접대상자 발표 : 2015. 1. 27.(화) 서류심사 합격자에 한해 개별 통보
○ 면접심사 : 2015. 1. 28.(수)
○ 합격자 발표 : 2015. 1. 29.(목) 개별 통보
○ 근로개시일 : 2015. 2. 2.(월)
※ 상기 일정은 진행상황에 따라 변경될 수 있습니다.

9. 지원방법 : 이메일

○ E-mail 주소 : seoul16440420@gmail.com
※ 접수이메일(G-Mail) 특성상 수신확인이 되지 않습니다. 센터에 정상 접수된 경우 회신메일을 통해 접수된 사실을 알려드립니다.

○ 제출서류
- 이력서 1부(자유양식), 자기소개서 1부(자유양식)
- 최종합격자에 한해 추후 최종학력 졸업증명서 1부, 자격증 사본 1부

10. 기 타

○ 심사결과는 비공개를 원칙으로 합니다.
○ 제출서류의 반환은 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따릅니다.
○ 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다른 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
○ 기타 자세한 내용은 센터(1644-0420)로 문의하시기 바랍니다. 끝.